

## Servicenormen gemeentearchief Bunschoten

Internet: [www.bunschoten.nl](http://www.bunschoten.nl)  
E-mail: <https://www.bunschoten.nl/form/contactformulier/algemeen-contactformulier-voor-vragen-en-suggesties-0>  
Erfgoedplaats: [www.erfgoedbunschoten.nl](http://www.erfgoedbunschoten.nl)

Postadres: Postbus 200,3750 GE Bunschoten

Bezoekadres: Stadsspui 1, 3752 CL Bunschoten

Openingstijden: Maandag 9.00-12.00 uur  
Woensdag en donderdag 9.00-16.00 uur  
Vrijdag 9.00-12.00 uur  
Telefoon: bij voorkeur na telefonische afspraak of via contactformulier  
033-2991411

Collectie: Het gemeentearchief beheert de archieven van de gemeente Bunschoten en haar rechtsvoorgangers en van enkele (school)verenigingen. Via de erfgoedplaats zijn de inventarissen digitaal beschikbaar. In de studiezaal zijn papieren exemplaren beschikbaar.

Dienstverlening:	Studieplaatsen	3
	Archiefkaart	-
	Bezoekersmap	ja
	Archievenoverzicht	ja
	Max. wachttijd archiefstukken	10 min.
	Leesapparatuur	-
	Maken kopieën/reproducties	ter plaatse en op bestelling
	Schriftelijke beantwoording brieven	binnen een week
	Beantwoording email	binnen 3 dagen
	Telefonische informatie over producten	ja
	Website met informatie over:	
	-openingstijden	ja
	-bereikbaarheid	ja
	-producten/diensten	ja
	-levering producten/diensten	ja
	-historische informatie	ja
	-update	regelmatig
	-kantine	-
	-faciliteiten (koffie/thee)	ja
	-inbreng en evaluatie bezoekerswensen	ja
	-jaarlijkse kwaliteitsmonitor	-
	-klachtenprocedure	ja